REGULAMIN RADY RODZICÓW ZESPOŁU SZKÓŁ EKONOMICZNO-OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH WE WROCŁAWIU

Kompetencje Rady Rodziców wynikają z::

- **ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela** z późniejszymi zmianami, w szczególności:

- art. 6a ust. 1 pkt 5a - pisemne opiniowanie oceny pracy nauczyciela,
- art. 6a ust 9a i 9e – przedstawiciel Rady Rodziców bierze udział w komisji dotyczącej ustalenia oceny nauczyciela/dyrektora;

- **ustawy z dnia 7 września 1991 r. o Systemie oświaty** z późniejszymi zmianami:

- art. 22ab ust.4 pkt 2 wyrażenie opinii w sprawie zestawu podręczników

- **ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe**

- art. 83 ust.1- powołanie Rady Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców uczniów
- art. 83 ust.2 - skład Rady Rodziców
- art. 84 ust.1 - wnioskowanie i wyrażanie opinii we wszystkich sprawach szkoły
- art. 84 ust.2 pkt 1-3 - kompetencje Rady Rodziców
- art. 86 ust.1 – działalność stowarzyszeń, organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej szkoły

- **Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 25 sierpnia 2022 r.** w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. z 2022 r. poz. 1822)

ROZDZIAŁ I

§1 Postanowienia ogólne

1. Rada Rodziców Szkoły jest organem reprezentującym ogół rodziców uczniów szkoły.

2. Rada Rodziców Szkoły jest autonomicznym i niezależnym od władz szkolnych organem szkoły.

3. Struktura organizacyjna Rady Rodziców Szkoły, sposób jej pracy i podejmowania decyzji są uchwalane w Regulaminie Rady Rodziców przez Zebranie Rady Rodziców Szkoły, zapewniając Radzie Rodziców Szkoły i jej organom niezbędną operatywność i niezależność.

§2 Kompetencje Rady Rodziców Szkoły

1. Do kompetencji Rady Rodziców Szkoły należy w szczególności:
   a) suwerenne określanie swojej wewnętrznej organizacji, na którą nikt z władz szkoły nie może wpływać, w tym na skład jej organów, działanie, decyzje, treść Regulaminu ani na strukturę Rady Rodziców,

b) reprezentowanie rodziców szkoły poprzez Prezydium Rady Rodziców w kontaktach:
i) z innymi organami szkoły, np. Radą Pedagogiczną, dyrektorem, Samorządem Uczniowskim i innymi,
ii) z organami, podmiotami i instytucjami pozaszkolnymi, np. z samorządem lokalnym w celu pozyskania funduszy na zajęcia pozalekcyjne, i innymi,
iii) z Radami Rodziców innych szkół, np. w celu wymiany doświadczeń, podejmowania współpracy,
c) delegowanie przedstawiciela Rady Rodziców Szkoły do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły,
d) występowanie do dyrektora szkoły oraz pozostałych organów szkoły, a także organów prowadzących i sprawujących nadzór nad szkołą w sprawach związanych w szczególności.:
- z jakością nauczania,
- z wychowywaniem dzieci,
- z finansami szkoły,
- z bezpieczeństwem
oraz we wszelkich sprawach dotyczących szkoły.

2. Rada Rodziców Szkoły uchwala w porozumieniu z Radą Pedagogiczną Program Wychowawczy szkoły, który obejmuje m.in.:
a) zadania wychowawców klas,
b) treści wychowawcze zawarte w Statucie i Regulaminie szkolnym,
c) zasady współpracy wychowawców z rodzicami i Samorządem Uczniowskim.

3. W przypadku gdy Rada Rodziców Szkoły w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły, program ten ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny, a program ten obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

4. Rada Rodziców Szkoły uchwala w porozumieniu z Radą Pedagogiczną Program Profilaktyki, który ma na celu m.in.:
a) rozwijanie zainteresowań uczniów (np. przez tworzenie kółek zainteresowań),
b) przeciwdziałanie niepowodzeniom w nauce (np. pomoc dzieciom z rodzin w szczególnej sytuacji, współpraca z ośrodkami wychowawczymi),
c) zapewnienie bezpieczeństwa w szkole,
d) zapobieganie uzależnieniom uczniów.

5. Rada Rodziców Szkoły opiniuje m.in:
a) program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
b) projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły, przy czym ostateczna decyzja w tej sprawie należy do dyrektora,
c) wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania,
d) wyznaczenie na początku etapu edukacyjnego dla danego oddziału od 2-4 przedmiotów ujętych w podstawie programowej w zakresie rozszerzonym,
e) ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, innych niż określone w § 5 ust. 1 Rozporządzenia MENiS z 18 kwietnia 2002 r.,
f) pracę nauczyciela m.in. do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela.

6. Rada Rodziców Szkoły ma prawo do wypowiedzenia się w formie wiążącej opinii w sprawie podjęcia w szkole działalności przez stowarzyszenie lub inną organizację taką jak np. :

ZHP (Związek Harcerstwa Polskiego),
ZHR (Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej),
PCK (Polski Czerwony Krzyż),
LOP (Liga Ochrony Przyrody) i inne.

§3 Obowiązki Rady Rodziców Szkoły

1. Rada Rodziców Szkoły ma obowiązek:
   a) dokonania demokratycznego, wyłącznie tajnego wyboru swoich przedstawicieli do Rady Rodziców Szkoły,
   a) stworzenia takiej struktury organizacyjnej oraz sposobu pracy i trybu podejmowania decyzji, które zapewnią jej niezbędną sprawność, niezależność i operatywność oraz dopasowanie do realiów szkoły,
   b) działania zgodnie z uchwalonym Regulaminem Rady Rodziców Szkoły,
   c) działania w sposób przejrzysty informując ogół rodziców o prowadzonych przez Radę Rodziców Szkoły działaniach.

ROZDZIAŁ II

§4 Struktura Rady Rodziców

1. Organami Rady Rodziców Szkoły są:
a) Rada Rodziców Szkoły,
b) Prezydium Rady Rodziców Szkoły,
c) Komisja Rewizyjna,
d) Oddziałowe/Klasowe Rady Rodziców.

2. Kadencja Rady Rodziców Szkoły i jej organów trwa jeden rok szkolny.

3. Kadencja Rady Rodziców Szkoły i jej organów rozpoczyna się w dniu ich powołania i trwa do dnia powołania nowej Rady Rodziców Szkoły i jej organów w nowym roku szkolnym.

4. Pełnienie każdej funkcji w Radzie Rodziców Szkoły jest dobrowolne i wymaga zgody kandydata do jej pełnienia.

§5 Rada Rodziców Szkoły

1. Rada Rodziców Szkoły jest najwyższym organem Rady Rodziców Szkoły.

2. Rada Rodziców Szkoły składa się z przedstawicieli wszystkich Oddziałowych/Klasowych Rad Rodziców, zwanych dalej Członkami Rady Rodziców Szkoły.

3. Każdy Oddział/Klasę reprezentuje w Radzie Rodziców Szkoły tylko jeden Członek, przedstawiciel Oddziału/Klasy.

4. Każda z osób powołana do organów Rady Rodziców Szkoły musi wyrazić zgodę na pełnienie funkcji i może złożyć rezygnację lub zostać odwołana w dowolnym momencie trwania kadencji.

5. Odwołanie osoby sprawującej funkcję w organach Rady Rodziców Szkoły następuje na wniosek co najmniej 1/3 wszystkich członków Rady Rodziców Szkoły i zostaje przeprowadzone w formie głosowania jawnego podczas najbliższego zebrania Rady Rodziców Szkoły.

6. W przypadku rezygnacji lub odwołania mniej niż połowy składu organu Rady Rodziców Szkoły, skład organu zostaje uzupełniony w drodze kooptacji przez pozostałych Członków organu Rady Rodziców Szkoły.

7. W przypadku rezygnacji lub odwołania więcej niż połowy składu organu Rady Rodziców Szkoły, skład organu zostaje uzupełniony w drodze wyborów uzupełniających na tym samym lub w przypadku rezygnacji złożonej poza terminem Zebrania Rady Rodziców Szkoły na najbliższym Zebraniu Rady Rodziców Szkoły.

§6 Członkowie Rady Rodziców Szkoły

1. Członek Rady Rodziców Szkoły jest przedstawicielem rodziców swojego Oddziału/Klasy w Radzie Rodziców Szkoły.

2. Członek Rady Rodziców Szkoły zostaje wybrany w głosowaniu tajnym przez ogół rodziców swojego Oddziału/Klasy na pierwszym zebraniu rodziców w nowym roku szkolnym.

3. Członek Rady Rodziców Szkoły ma prawo do:
a) czynnego udziału w zebraniach Rady Rodziców Szkoły,
b) składania wniosków i projektów uchwał,
c) udziału w pracach w stałych lub doraźnych komisjach powołanych przez Radę Rodziców Szkoły lub jej Prezydium.
.
4. Członek Rady Rodziców Szkoły zobowiązany jest do:
a) reprezentowania rodziców swojego Oddziału/Klasy,
b) czynnego uczestnictwa w zebraniach Rady Rodziców Szkoły i jej komisjach, do których został powołany,
c) nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Rodziców Szkoły, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły,
d) realizacji i przestrzegania uchwał i postanowień Rady Rodziców Szkoły oraz jej organów,
e) przekazywania informacji z prac Rady Rodziców Szkoły rodzicom swojego Oddziału/Klasy.

5. W szczególnych przypadkach losowych Członek Rady Rodziców może być zwolniony z udziału w Zebraniu za zgodą Przewodniczącego Prezydium Rady Rodziców Szkoły.

6. Członek Rady Rodziców nieobecny na Zebraniu Rady Rodziców Szkoły zobowiązany jest do zapoznania się z uchwałami przyjętymi na Zebraniu.

§7 Prezydium Rady Rodziców Szkoły

1. Prezydium Rady Rodziców powoływane jest na pierwszym Zebraniu Rady Rodziców Szkoły w nowym roku szkolnym w drodze wyborów spośród Członków Rady Rodziców Szkoły.

2. Prezydium Rady Rodziców składa się z co najmniej Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika oraz w razie potrzeby z ilości Członków Prezydium uchwalonych przez Zebranie Rady Rodziców Szkoły.

3. Do zadań Prezydium Rady Rodziców Szkoły należy w szczególności:
a) bieżące reprezentowanie i kierowanie pracą Rady Rodziców Szkoły w okresie między Zebraniami Rady Rodziców Szkoły,
b) odbywanie zebrań w miarę potrzeb,
c) zatwierdzanie planu działalności Rady Rodziców Szkoły wraz z planem finansowym na dany rok szkolny,
d) zatwierdzanie harmonogramu prac i zebrań Rady Rodziców Szkoły,
e) decydowanie o działalności finansowo-gospodarczej Rady Rodziców Szkoły,
f) składanie sprawozdań z działalności na Zebraniu Rady Rodziców Szkoły
oraz wszystkie inne zadania niezastrzeżone w niniejszym Regulaminie do kompetencji Rady Rodziców Szkoły i jej organów.

4. Zadania Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego Prezydium Rady Rodziców Szkoły:
a) reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz,
b) kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców Szkoły i jej Prezydium, w tym działalnością finansowo-gospodarczą,
c) przygotowanie Zebrania Rady Rodziców Szkoły, które polega w szczególności na opracowaniu projektu porządku Zebrania oraz zawiadomieniu Członków Rady Rodziców Szkoły o terminie Zebrania – z uwzględnieniem daty i godziny jego rozpoczęcia oraz miejsca Zebrania i proponowanego porządku Zebrania,
d) prowadzenie zebrań Rady Rodziców Szkoły oraz jego Prezydium,
e) opracowanie projektu planu działalności Rady Rodziców Szkoły wraz z planem finansowym na dany rok szkolny,
f) przekazywanie dyrektorowi szkoły oraz innym organom szkoły, organowi prowadzącemu szkołę lub organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny nad szkołą opinii i wniosków wypracowanych przez Radę Rodziców Szkoły,
g) podpisywanie uchwał Rady Rodziców Szkoły i jej Prezydium,
h) monitorowanie stopnia realizacji podjętych uchwał przez Radę Rodziców Szkoły,
i) informowanie Rady Rodziców Szkoły o stopniu realizacji podjętych uchwał,
j) podpisywanie protokołów z zebrań Rady Rodziców Szkoły oraz jej Prezydium.

5. Zadania Sekretarza Prezydium Rady Rodziców Szkoły:
a) zapewnienie właściwej organizacji pracy Rady Rodziców Szkoły,
b) opracowanie harmonogramu prac i zebrań Rady Rodziców Szkoły,
c) organizacyjne przygotowanie Zebrań Rady Rodziców Szkoły oraz jej Prezydium,
d) protokołowanie Zebrań Rady Rodziców Szkoły oraz jej Prezydium,
e) prowadzenie korespondencji i dokumentacji Rady Rodziców Szkoły oraz jej Prezydium,
f) podpisywanie protokołów z zebrań Rady Rodziców Szkoły oraz jej Prezydium.

6. Zadania Skarbnika Prezydium Rady Rodziców Szkoły:
a) prowadzenie działalności finansowo-gospodarczej Rady Rodziców Szkoły,

b) przygotowanie rocznego planu finansowego wydatków z funduszu Rady Rodziców Szkoły,
c) przygotowanie i przedstawienie na zakończenie kadencji Rady Rodziców Szkoły sprawozdania z działalności finansowej Rady Rodziców Szkoły.

7. Prezydium Rady Rodziców Szkoły może w razie potrzeby obradować za pomocą środków porozumiewania się na odległość, w tym poprzez komunikatory, media społecznościowe, korespondencję e-mail i poprzez portal Librus, zapewniających wszystkim Członkom Prezydium Rady Rodziców Szkoły niezakłócony dostęp do informacji oraz do wyrażenia swojego głosu.

8. Z zebrań Prezydium Rady Rodziców Szkoły sporządzany jest protokół, a decyzje zapadają w formie uchwał zwykłą większością głosów w głosowaniach jawnych.

9. Na zebrania Prezydium Rady Rodziców Szkoły może zaprosić dyrektora szkoły i inne osoby niezbędne do podejmowanych przez Prezydium działań.

§8 Komisja Rewizyjna Rady Rodziców Szkoły

1. Komisja Rewizyjna Rady Rodziców Szkoły jest organem kontrolnym Rady Rodziców Szkoły.

2. Komisja Rewizyjna Rady Rodziców Szkoły składa się z trzech osób: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

3. Zadania Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców Szkoły:
a) kontrolowanie realizacji uchwał Rady Rodziców Szkoły,
b) kontrolowanie gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców Szkoły,
c) składanie rocznych sprawozdań ze swych prac wraz z wnioskami pokontrolnymi za miniony rok szkolny.

§9 Oddziałowe Rady Rodziców

1. Rada Oddziałowa/Klasowa reprezentuje rodziców uczniów danego Oddziału/Klasy.

2. Zadaniem Rady Oddziałowej/Klasowej jest przede wszystkim realizacja zadań na rzecz uczniów i rodziców w ramach danego Oddziału/Klasy.

3. Oddziałowe/Klasowe Rady Rodziców powoływane są na pierwszym zebraniu rodziców w nowym roku szkolnym wyłącznie w drodze tajnych wyborów spośród rodziców danego Oddziału/Klasy.

4. Zebrania rodziców Oddziału/Klasy odbywają się zgodnie z harmonogramem zebrań szkolnych lub mogą być zainicjowane przez wychowawcę, Członka dotychczasowej Rady Oddziałowej, a przy jej braku przez jednego z rodziców Oddziału/Klasy.

5. Oddziałowe/Klasowe Rady Rodziców składają się z trzech osób: Przewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika, a w razie potrzeby również z Wiceprzewodniczącego oraz Członków w ilości ustalonej na zebraniu przez rodziców danego Oddziału/Klasy.

6. Pełnienie każdej funkcji w Radzie Rodziców Oddziału/Klasy jest dobrowolne i wymaga zgody kandydata na jej pełnienie.

7. Na pierwszym zebraniu rodziców Oddziału/Klasy w nowym roku szkolnym w celu wyboru przedstawiciela do Rady Rodziców Szkoły należy przede wszystkim:

a) wybrać Przewodniczącego i Sekretarza Zebrania w głosowaniu jawnym,

b) przyjąć porządek Zebrania,

c) zatwierdzić na wniosek Przewodniczącego Regulamin Zebrania,

d) przeprowadzić wyłącznie tajne wybory do Rady Rodziców Oddziału/Klasy.

8. Wybory do Oddziałowej/Klasowej Rady Rodziców oraz wybory reprezentanta Oddziału/Klasy do Rady Rodziców Szkoły odbywają się bez udziału innych osób niż rodzice Oddziału/Klasy, w tym bez wychowawców i innych przedstawicieli szkoły.

9. W wyborach do Rady Rodziców Oddziału/Klasy oraz w wyborach na reprezentanta do Rady Rodziców Szkoły każdego ucznia reprezentuje wyłącznie jeden rodzic, któremu przysługuje tylko jeden głos.

10. Głosy w wyborach do Oddziałowej/Klasowej Rady Rodziców liczy Sekretarz Zebrania.

11. Przewodniczącym Rady Rodziców Oddziału/Klasy i równocześnie reprezentantem Oddziału/Klasy w Radzie Rodziców Szkoły zostaje osoba, która otrzyma w wyborach do Rady Rodziców Oddziału/Klasy najwyższą liczbę głosów.

12. Pozostali kandydaci, którzy otrzymali w wyborach do Rady Rodziców Oddziału/Klasy kolejne najwyższe liczby głosów ustalają między sobą obejmowane funkcje w Radzie Rodziców Oddziału/Klasy z uwzględnieniem ustalonej przez rodziców Oddziału/Klasy liczby miejsc i rodzaju funkcji w Radzie Rodziców Oddziału/Klasy.

13. Z zebrań Rady Rodziców Oddziału/Klasy Sekretarz sporządza protokół z uwzględnieniem ich przebiegu, wyniku głosowań oraz innych istotnych tematów oraz podejmowanych decyzji w formie uchwał podejmowanych jawnie zwykłą większością głosów, który podpisuje Przewodniczący i Sekretarz.

14. Każda z osób powołana do Rady Rodziców Oddziału/Klasy może złożyć rezygnację lub zostać odwołana w dowolnym momencie trwania kadencji.

15. Odwołanie osoby sprawującej funkcję w Radzie Rodziców Oddziału/Klasy następuje na wniosek co najmniej 1/3 wszystkich rodziców Oddziału/Klasy i zostaje przeprowadzone w formie głosowania jawnego podczas najbliższego zebrania rodziców tego Oddziału/Klasy.

16. W przypadku rezygnacji lub odwołania mniej niż połowy składu Rady Rodziców Oddziału/Klasy, skład Rady Oddziału/Klasy zostaje uzupełniony w drodze kooptacji przez pozostałych Członków Rady Oddziału/Klasy.

17. W przypadku rezygnacji lub odwołania więcej niż połowy składu Rady Rodziców Oddziału/Klasy, skład Rady Oddziału/Klasy zostaje uzupełniony w drodze tajnych wyborów uzupełniających na tym samym lub w przypadku rezygnacji z funkcji poza terminem zebrania na najbliższym Zebraniu rodziców Oddziału/Klasy.

18. Rada Oddziału/Klasy może występować z wnioskami do dyrektora szkoły, nauczycieli, innych organów szkoły lub poza szkołą w sprawach istotnych dla uczniów Oddziału/Klasy.

19. Rada Rodziców Oddziału/Klasy współdziała z Przewodniczącym i Prezydium Rady Rodziców Szkoły w celu m.in. wykonania zadań o charakterze szkolnym, a jej pracami kieruje Przewodniczący.

§10 Zebrania Rady Rodziców Szkoły

1. Zebrania Rady Rodziców Szkoły odbywają się co najmniej dwa razy w każdym roku szkolnym.

2. Zebrania Rady Rodziców Szkoły mogą być zwołane przez Prezydium Rady Rodziców Szkoły. w terminie:
a) uzgodnionym z dyrekcją szkoły i dostosowanym do harmonogramu obowiązków Rady Rodziców Szkoły,
b) w każdym czasie na uzasadniony wniosek co najmniej połowy, Oddziałowych/Klasowych Rad Rodziców, dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej lub innych organów Szkoły złożony do Prezydium Rady Rodziców Szkoły,
c) w razie potrzeby wynikającej z działalności Prezydium Rady Rodziców Szkoły.

3. W Zebraniach Rady Rodziców Szkoły uczestniczą wyłącznie Członkowie Rady Rodziców Szkoły.

4. Na Zebraniu Rady Rodziców Szkoły każdy Oddział/Klasę reprezentuje wyłącznie jeden przedstawiciel Rady Rodziców danego Oddziału/Klasy, który został wybrany w tajnych wyborach przez rodziców swojego Oddziału/Klasy.

5. W Zebraniach Rady Rodziców Szkoły mogą uczestniczyć zaproszeni przez Prezydium Rady Rodziców goście, w tym przedstawiciele organów szkoły, przedstawiciele różnych organizacji i podmiotów oraz inne osoby w zależności od potrzeb, planowanych lub podejmowanych przedsięwzięć, tematów lub działań.

6. Osoby zaproszone na Zebranie Rady Rodziców Szkoły uczestniczą w tej części zebrania Rady Rodziców, która dotyczy ich zakresu spraw i nie biorą udziału w głosowaniach.

7. Członkowie Rady Rodziców Szkoły dokumentują swój udział w Zebraniu Rady Rodziców Szkoły podpisem na liście obecności.

8. Protokół z Zebrania Rady Rodziców powinien zawierać przede wszystkim:
a) numer i datę Zebrania,
b) stwierdzenie quorum Zebrania,
c) listę osób uczestniczących w Zebraniu,
d) zatwierdzony porządek Zebrania,
e) streszczenie przebiegu Zebrania,
f) treść zgłoszonych wniosków,
g) podjęte uchwały wraz z ich numerami,
h) podpisy Przewodniczącego i Sekretarza.

9. Rady Rodziców Szkoły może w razie potrzeby obradować za pomocą środków porozumiewania się na odległość, w tym poprzez komunikatory, media społecznościowe, korespondencję e-mail i poprzez portal Librus, zapewniających wszystkim Członkom Rady Rodziców Szkoły niezakłócony dostęp do informacji oraz możliwość wyrażenia swojego głosu.

10. Szczegółowe zasady przeprowadzenia Zebrania w formie zdalnej ustali Prezydium Rady Rodziców Szkoły.

§11 Wybory do organów Rady Rodziców Szkoły

1. Na pierwszym w nowym roku szkolnym Zebraniu Rady Rodziców Szkoły należy m.in.:
a) wybrać Przewodniczącego i Sekretarza Zebrania w głosowaniu jawnym,
b) przyjąć Regulamin i Porządek Zebrania,
c) określić liczebność Prezydium Rady Rodziców poprzez głosowanie jawne,
d) powołać w głosowaniu jawnym Komisję Skrutacyjną złożoną z dwóch do trzech Członków Rady Rodziców Szkoły, którą będzie reprezentował Przewodniczący,
e) zgłosić kandydatów do Prezydium i Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców Szkoły,
f) przeprowadzić w głosowaniu jawnym wybór do Prezydium Rady Rodziców Szkoły składającego się z co najmniej Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika oraz w razie potrzeby z dodatkowych Członków w ilości osób ustalonej przez Zebranie Rady Rodziców Szkoły,
g) przeprowadzić w głosowaniu jawnym wybory do Komisji Rewizyjnej, złożonej z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza,
h) w razie potrzeby powołać Członka lub Członków Rady Rodziców Szkoły w celu opracowania zmian w Regulaminie Rady Rodziców, które po przedstawieniu ich całej Radzie Rodziców Szkoły na następnym Zebraniu Rady Rodziców Szkoły wraz z omówieniem ich treści i po dokonaniu ewentualnych poprawek, zostanie poddany głosowaniu jawnemu w celu jego zatwierdzenia w formie uchwały,
i) podjąć uchwały np. o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego za poprzedni rok, o zbieraniu funduszy przez Radę Rodziców Szkoły, o upoważnieniu w formie pełnomocnictwa Przewodniczącego i Skarbnika do prowadzenia spraw finansowych Rady Rodziców Szkoły, o przeznaczeniu środków Rady Rodziców w nowym roku szkolnym, o planowanych działaniach i inne.

2. Członków organów Rady Rodziców wybiera się wyłącznie z przedstawicieli Oddziałowych Rad Rodziców.

3. Rada Rodziców Szkoły oraz jej Prezydium mogą tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród Członków Rady Rodziców Szkoły, Członków Rad Rodziców Oddziałów/Klas lub spośród innych rodziców lub osób spoza szkoły współdziałających na rzecz wykonania określonych zadań.

4. Lista kandydatów do danego organu Rady Rodziców Szkoły nie może być mniejsza od minimalnej liczby miejsc ustalonych dla danego organu.

5. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub jeśli nie mogą wziąć udziału w Zebraniu osobiście to pisemnie swoją zgodę na kandydowanie.

6. Wyboru kandydatów dokonuje się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów obecnych na Zebraniu Członków Rady Rodziców Szkoły.

7. Każdemu Członkowi Rady Rodziców przysługuje tylko jeden głos.

8. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą być wybrani do Prezydium ani do Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców Szkoły.

9. Głosowanie jawne przeprowadza odpowiednio Przewodniczący Prezydium Rady Rodziców lub Przewodniczący Zebrania lub Przewodniczący organu.

10. W głosowaniu jawnym Członkowie Rady Rodziców lub jej organu głosują przez podniesienie ręki.

11. Za wybranego kandydata uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

12. Przy równej ilości uzyskanych przez kandydatów głosów zarządza się nad nimi ponowne głosowanie.

13. Kandydat z największą liczbą głosów zostaje Przewodniczącym Prezydium lub innego organu Rady Rodziców Szkoły.

14. Wybory na poszczególne funkcje w organach Rady Rodziców Szkoły przeprowadza się dla każdej funkcji oddzielnie wg tych samych zasad.

15. Porządek pierwszego Zebrania Rady Rodziców zwołanego w nowym roku szkolnym powinien zawierać m.in.:

a. informację dyrektora szkoły o stanie organizacji i funkcjonowaniu placówki,
b. ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły, podmiotów lub organizacji,
c. dyskusję programową,
d. uchwalenie zadań dla Rady Rodziców Szkoły w następnej kadencji,
e. wybory nowych organów Rady Rodziców Szkoły,
f. ustalenie przez Przewodniczącego Zebrania listy obecności i stwierdzenie prawomocności Zebrania,
g. przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów przez Przewodniczącego Zebrania Rady Rodziców Szkoły,
h. głosowanie i ogłoszenie wyników przez Przewodniczącego Zebrania, który przekazuje informację od Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej,
i. wolne głosy i wnioski.

16. Tryb wyboru przedstawicieli Rady Rodziców Szkoły do składu komisji konkursowej powoływanej w celu przeprowadzenia konkursu na dyrektora szkoły:
a) powołać komisję skrutacyjną,
b) dokonać wyboru dwóch przedstawicieli Rady Rodziców Szkoły w głosowaniu jawnym.

§12 Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy

1. Decyzje Rady Rodziców Szkoły i jej organów przyjmowane są w drodze uchwał.

2. Uchwały Rady Rodziców Szkoły i jej organów podejmowane są zwykłą większością głosów.

3. Quorum wymagane dla podjęcia uchwał przez Radę Rodziców Szkoły i jej organy wynosi:
a) w pierwszym terminie Zebrania, co najmniej 50% Członków Rady Rodziców lub jej organu,
b) w drugim terminie Zebrania, wyznaczonym przez Przewodniczącego Zebrania lub Przewodniczącego Prezydium Rady Rodziców po minimum 15 minutach od pierwszego terminu Zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących w Zebraniu Członków Rady Rodziców, z wyłączeniem głosowań organów Rady Rodziców, które wymagają głosów co najmniej połowy swojego składu do podjęcia uchwały.

4. Przez zwykłą większość głosów należy rozumieć taką liczbę głosów "za", która przewyższa co najmniej o jeden głos liczbę głosów "przeciw". Pomija się głosy "wstrzymujące się".

5. Uchwały Rady Rodziców Szkoły i jej organów podejmowane są w głosowaniu jawnym.

6. Głosowanie jawne przeprowadza odpowiednio Przewodniczący Prezydium Rady Rodziców lub Przewodniczący Zebrania lub Przewodniczący organu.

7. W głosowaniu jawnym Członkowie Rady Rodziców lub jej organu głosują przez podniesienie ręki.

8. Każdemu Członkowi Rady Rodziców lub jej organu przysługuje tylko jeden głos.

9. W głosowaniach w sprawach innych niż wybory do organów Rady Rodziców w przypadku równej liczby głosów o podjęciu uchwały decyduje głos Przewodniczącego Prezydium Rady Rodziców Szkoły, Przewodniczącego Zebrania lub przewodniczącego organu Rady Rodziców Szkoły.

ROZDZIAŁ III

§13 Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

1. Rada Rodziców Szkoły może gromadzić fundusze w celu wspierania statutowej działalności szkoły.

2. O gromadzeniu funduszy i jego zasadach w danym roku szkolnym decyduje Prezydium Rady Rodziców Szkoły.

3. Fundusze Rady Rodziców Szkoły pochodzą z dobrowolnych składek rodziców i są przekazywane przez rodziców bezpośrednio na konto Rady Rodziców Szkoły lub wpłacane przez rodziców na konto Oddziałowej/Klasowej Rady Rodziców lub Skarbnikowi swojego Oddziału/Klasy, który niezwłocznie przekazuje je na konto Rady Rodziców Szkoły albo Skarbnikowi Rady Rodziców Szkoły.

4. Rada Rodziców Szkoły może podejmować działania na rzecz pozyskania funduszy z innych źródeł niż dobrowolne składki rodziców, w tym z kiermaszów, aukcji, sprzedaży wytworzonych produktów przez rodziców, darowizn dla szkoły z przeznaczeniem na fundusz Rady Rodziców i z innych źródeł.

5. Fundusze Rady Rodziców Szkoły mogą być lokowane na kontach oszczędnościowych i lokatach, z których zyski stanowią dochód Rady Rodziców na cele regulaminowe.

6. Fundusze Rady Rodziców Szkoły nie mogą być przeznaczane na wydatki zapewniające bieżącą organizację pracy szkoły.

7. W przypadku zaistnienia wątpliwości co do zgodności z kompetencjami Rady Rodziców przeznaczenia jej środków na dany cel każdorazowo konieczne jest wystąpienie przez Prezydium Rady Rodziców Szkoły z zapytaniem do organu prowadzącego w trybie art. 57 ustawy Prawo oświatowe.

8. Fundusze Rady Rodziców mogą być przeznaczone na wszelkie wydatki związane z kształceniem i wychowaniem, a w szczególności na:
    a) ponadstandardowe wyposażenie szkoły,
    b) ponadstandardowe środki dydaktyczne,
    c) wycieczki szkolne,
    d) imprezy szkolne,
    e) nagrody, stypendia,
    f) zapomogi,
    g) obsługę finansową Rady Rodziców,
    h) pokrywanie innych, uzasadnionych wydatków na rzecz uczniów,
    i) pokrywanie innych, uzasadnionych wydatków związanych ze szkołą.

9. Zakup ponadstandardowych elementów wyposażenia lub ponadstandardowych środków dydaktycznych dla szkoły z funduszy Rady Rodziców jest dopuszczalny, o ile łącznie spełnione zostaną następujące warunki:

    a) planowane w oparciu o środki zgromadzone przez Radę Rodziców zakupy nie zastępują niezbędnych wydatków na ten cel zapewnianych przez organ prowadzący szkołę,

    b) zapis o takich zakupach znajduje się w Regulaminie Rady Rodziców Szkoły,

    c) zakup nie powoduje dodatkowych zobowiązań finansowych dla szkoły.

10. Do założenia i likwidacji rachunku bankowego Rady Rodziców, a także do dysponowania środkami finansowymi Rady Rodziców Szkoły, podejmowania środków finansowych z konta bankowego Rady Rodziców i wykonywania lub zlecania wykonywania przelewów i wszystkich innych operacji związanych z prowadzeniem finansów i obrotem finansowym Rady Rodziców Szkoły upoważnieni są od dnia ich powołania do Prezydium i do końca kadencji:
    a) Przewodniczący Prezydium,
    b) Skarbnik Prezydium Rady Rodziców Szkoły.

11. Wysokość podejmowanych środków finansowych oraz ich przeznaczenie określa Prezydium Rady Rodziców Szkoły w drodze uchwały zgodnie z Regulaminem, aktualnymi możliwościami finansowymi Rady Rodziców, uchwałami Rady Rodziców Szkoły oraz z uwzględnieniem planowanych wydatków.

12. Dokumenty finansowe przed zaksięgowaniem muszą być zatwierdzone i zaakceptowane pod względem merytorycznym i formalnym przez Przewodniczącego i Skarbnika Prezydium Rady Rodziców Szkoły.

13. Pisemne wnioski wraz z uzasadnieniem o przyznanie środków finansowych z funduszu Rady Rodziców Szkoły mogą składać do Prezydium Rady Rodziców Szkoły:
    a) dyrektor szkoły,
    b) wychowawcy klas,
    c) pedagog szkolny,
    d) Rady Oddziałowe/Klasowe,
    e) Samorząd Uczniowski
    f) rodzice.

14. Na pierwszym Zebraniu Rady Rodziców Szkoły w danym roku szkolnym ustępujący Skarbnik Prezydium Rady Rodziców Szkoły przedstawia sprawozdanie z gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców Szkoły w minionym roku oraz aktualny stan zgromadzonych środków i przekazuje środki, które posiada w gotówce nowemu Skarbnikowi Prezydium Rady Rodziców.

15. Sprawozdanie finansowe Rady Rodziców Szkoły za miniony rok po zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjną zostaje przyjęte przez Radę Rodziców Szkoły nowej kadencji na pierwszym Zebraniu Rady Rodziców Szkoły w nowym roku szkolnym w formie uchwały.

16. Rady Rodziców Oddziałowe/Klasowe mogą zbierać fundusze w swoich Oddziałach/Klasach na zasadach zgodnych z §13 niniejszego Regulaminu i adekwatnie do swojego zakresu działalności, przede wszystkim na cele swojego Oddziału/Klasy.

17. Rady Rodziców Oddziałowe/Klasowe mogą założyć rachunek bankowy dla usprawnienia gromadzenia i przepływu finansów Oddziału/Klasy stosując zapisy §13 niniejszego Regulaminu adekwatnie do zakresu ich działania.

ROZDZIAŁ IV

§14 Postanowienia końcowe

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły Rada Rodziców może zapraszać na swoje Zebrania dyrektora szkoły i kierownictwo pozostałych organów szkoły.

2. Rada Rodziców poprzez różne formy swego działania zapewnia realizację uprawnień statutowych i ustawowych społeczności rodzicielskiej.

3. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły, podległych jej pracowników, Radę Pedagogiczną lub inne organy szkoły, Prezydium Rady Rodziców Szkoły może złożyć zażalenie do dyrektora szkoły lub innych organów szkoły oraz ma prawo oczekiwać wyczerpującej odpowiedzi oraz podjęcia stosownych działań w celu przywrócenia właściwego respektowania uprawnień Rady Rodziców Szkoły.

4. W przypadku konfliktu Rady Rodziców Szkoły z innymi organami szkoły, wynikającego z nierespektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nie udzielania wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia lub nie podjęcia działań zmierzających do naprawy zaistniałej sytuacji, Prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę lub organu nadzoru pedagogicznego.

Regulamin Rady Rodziców zatwierdzono uchwałą Rady Rodziców Szkoły w dniu 29.05.2025r.

Wrocław, dnia 29.05.2025r.

Dorota Wolicka
Przewodnicząca Prezydium
Rady Rodziców Szkoły